

รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม มคอ.4

	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครินทร์	คณะ/ ภาควิชา/ สาขาวิชา
---	---------------------------	---------------------------

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา 10-165-210 ชื่อรายวิชา การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาในสาขาวิชาเฉพาะ 1 ชื่อรายวิชา School Internship 1
2. จำนวนหน่วยกิตหรือจำนวนชั่วโมง 3 (240) จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
3. หลักสูตรและประเภทรายวิชา หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู หมวดวิชาประสบการณ์วิชาชีพครู
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา/ฝึกงาน อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

4.1 อาจารย์มารียะ	ปุเต๊ะ	ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์นิเทศ
4.2 ผศ.ดร. สุพัฒน์	ศรีสวัสดิ์	อาจารย์นิเทศ
4.3 ผศ.ดร.ยุพาวรรณ	ศรีสวัสดิ์	อาจารย์นิเทศ
4.4 ผศ.ดร.โรสนี้	จริยะมาการ	อาจารย์นิเทศ
4.5 อาจารย์ ดร.สาพิตรี	นาแว	อาจารย์นิเทศ
4.6 อาจารย์สิทธิเดช	ชูด้วง	อาจารย์นิเทศ
4.7 ผศ.วันชัย	แก้วหนูนวล	อาจารย์นิเทศ
4.8 ผศ.ซาฮ์น	นิติภาค	อาจารย์นิเทศ
4.9 อาจารย์วาริน	นาราวิทย์	อาจารย์นิเทศ
4.10 อาจารย์กิตติกานต์	บุญฤทธิ์	อาจารย์นิเทศ
4.11 อาจารย์ฟารีดา	กิตติวิโรจน์	อาจารย์นิเทศ
4.12 อาจารย์สิรินาถ	ชูประจง	อาจารย์นิเทศ
4.13 อาจารย์ ดร.กนกวรรณ	ภูมิวนิชกิจ	อาจารย์นิเทศ
4.14 อาจารย์เสริมสุข	ไกรนรา	อาจารย์นิเทศ
4.15 อาจารย์ ดร.จารุวรรณ	แดงโรจน์	อาจารย์นิเทศ
4.16 อาจารย์ ดร.นุรอามาลี	ดีนามอ	อาจารย์นิเทศ
4.17 ผศ. โซเฟีย	เมฆารัฐ	อาจารย์นิเทศ
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่กำหนดให้มีการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา/ฝึกงานตามแผนการศึกษาของหลักสูตร ภาคการศึกษาที่.....2...ชั้นปีที่.....1.....(ตามแผนการสอน)		
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) 10-165-214 ชื่อรายวิชา การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน ชื่อรายวิชา Teaching Profession Experiences		
7. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาสหกิจศึกษา/ฝึกงานครั้งล่าสุด เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2567		

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา/ฝึกงาน

เพื่อให้นักศึกษาฝึกการสังเกตการจัดการเรียนรู้ จากเพื่อนครู ครูพี่เลี้ยงหรือครูต้นแบบ จัดทำแผนการเรียนรู้ผู้เรียน สร้างความรู้ด้วยตนเอง ฝึกทดลองสอนในสถานการณ์จำลอง และปฏิบัติการสอนในสถานการณ์จริงได้ และมีการพัฒนาความรู้สู่การเป็นครูมืออาชีพได้ โดยมีการตอบสนองผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) และถ่ายทอดสู่ วัตถุประสงค์ของรายวิชา (CLOs)

PLOs	CLOs
PLO๑: จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรรายวิชา และออกแบบการเรียนการสอนบนพื้นฐาน พหุวัฒนธรรมได้	๑.๑ การออกแบบ สร้าง เลือกรูปแบบ และเครื่องมือวัดแบบดั้งเดิมและแบบดิจิทัลหรือแอปพลิเคชัน ด้านการวัดและประเมินแบบต่าง ๆ ได้ ๑.๒ เพื่อให้ผู้เรียนสร้างเครื่องวัดและประเมินตามสภาพจริง และเพื่อเป้าหมายที่หลากหลายได้ ๑.๓ เพื่อให้ผู้เรียนสร้างเกณฑ์การประเมิน แบบอิงเกณฑ์ อิงกลุ่ม และอิงตนเอง และวิเคราะห์ข้อมูลจากการวัดและประเมินได้ ๑.๔ เพื่อให้ผู้เรียนออกแบบและเลือกรูปแบบการวัดและประเมินได้เหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้ทั้งในชั้นเรียน นอกชั้นเรียน หรือการศึกษาทางไกล
PLO๒: แสดงพฤติกรรมที่พึงชี้จรรยาบรรณวิชาชีพครู	๑.๕ เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู มีความซื่อสัตย์ต่อข้อมูลที่ได้จากการวัด และประเมิน
PLO๓: มีภาวะผู้นำและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นโดยใช้หลักสันติศึกษาได้	๑.๖ เพื่อให้ผู้เรียนทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
PLO๔: ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้	๑.๗ เพื่อให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสืบค้นข้อมูล และนำมาวิเคราะห์ข้อมูลจากการวัดและประเมิน เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับที่เป็นประโยชน์

2. วัตถุประสงค์ของการพัฒนาหรือปรับปรุงประสบการณ์ภาคสนาม

เพื่อให้รายวิชามีความทันสมัย ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์ในการฝึกปฏิบัติในสถานศึกษาได้จริง

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์วิธีการสอน/	กลยุทธ์วิธีการประเมินผล/
[●]1. มีความรู้ความเข้าใจในมโนทัศน์เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และจรรยาบรรณวิชาชีพครูสำหรับการสร้างสรรค์สังคมแห่งความรู้ [●]2.ตระหนักและยอมรับคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามกรอบจรรยาบรรณวิชาชีพครู [●]3. นำความรู้ในคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และจรรยาบรรณวิชาชีพครูไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตและประกอบวิชาชีพ	การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ และสะท้อนความคิดด้วยกิจกรรมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล และรายกลุ่มสู่การสร้าง ความเข้าใจด้วยตนเอง ดังนี้ 1.การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ . ตรง เช่น การแสดงบทบาทสมมติ การทำกิจกรรมกลุ่ม การจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ 2.การเรียนรู้ผ่านวัฒนธรรม . องค์กร ที่ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย 3. การสอดแทรกเรื่องคุณธรรม . จริยธรรมในการสอนในรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอน รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เป็นต้น	1.ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรม การแสดงออกของนักศึกษา เช่น การตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม 2.อาจารย์และนักศึกษาประเมินจาก . ความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าเรียนและร่วมกิจกรรมต่าง ๆ 3. นักศึกษาประเมินผลการเรียนรู้ด้วยตนเอง ก่อนและหลังการเรียน และจากผู้ใช้บัณฑิตประเมินคุณธรรม จริยธรรมบัณฑิตจากการปฏิบัติงาน

2. ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์วิธีการสอน/	กลยุทธ์วิธีการประเมินผล/
[●]1 .มีความรู้ และความเข้าใจความสัมพันธ์ในศาสตร์วิชาชีพและศาสตร์เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพครู [●]2. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินความรู้ในศาสตร์วิชาชีพและศาสตร์เฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการประกอบวิชาชีพได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ [●]3. สามารถนำความรู้ที่ได้จากการบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องและผลการวิจัยไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1 .การเชื่อมโยงความรู้ใหม่กับความรู้เดิมหรือความรู้จากศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง และการสรุปความรู้ใหม่หลังจบบทเรียน โดยเลือกใช้วิธีการสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหา 2 .การใช้วิธีจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างหลากหลายที่เหมาะสมตามเนื้อหาสาระและจุดมุ่งหมายในการเรียนรู้ เพื่อการเรียนรู้ทั้งองค์ความรู้และทักษะกระบวนการเรียนรู้ ที่เน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ใช้ทางปฏิบัติในบริบทจริง 4 .การเรียนรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนโดยคำนึงถึงทั้งการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี และการคงไว้ซึ่งภูมิปัญญาที่ทรงคุณค่า	1 .อาจารย์ประเมินความเข้าใจของนักศึกษาจากการสะท้อนความคิดในรูปแบบต่างๆ เช่น การนำเสนอ ปากเปล่า การตรวจผลงาน การแสดงออกระหว่างการทำกิจกรรมการเรียนรู้ เป็นต้น 2 อาจารย์นิเทศก์ ครูพี่เลี้ยง และผู้บริหารสถานศึกษา ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา

3. ทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์วิธีการสอน/	กลยุทธ์วิธีการประเมินผล/
[●]1 สามารถคิดวิเคราะห์ข้อมูล หรือประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมและธรรมชาติ ตลอดจนนำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ มาแก้ปัญหาต่างๆได้ [●]2 สามารถปรับตัวในสังคมแห่งการเรียนรู้และยอมรับการเปลี่ยนแปลงได้และสามารถวิเคราะห์และใช้วิจารณญาณในการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน พัฒนานวัตกรรม การเรียนรู้ในเชิงสร้างสรรค์ เกิดประโยชน์แก่ผู้เรียนและสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	1.การเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดเพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดสร้างสรรค์ ด้วยกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย 3 .การเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงในการปฏิบัติงานในวิชาชีพครู	1 ประเมินพัฒนาการปัญญาของตนในด้านต่าง ๆ เช่น การสังเกต การตั้งคำถาม การสืบค้นข้อมูล การคิดวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การสะท้อนและสื่อความคิด เป็นต้น 2 อาจารย์ประเมินความสามารถทางปัญญาทั้งการคิดที่เป็นนามธรรมและการแสดงออกที่เป็นรูปธรรม เช่น สังเกตพฤติกรรมการทำงานของนักศึกษา ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบโดยการสัมภาษณ์ ประเมินตามสภาพจริง พฤติกรรม และการปฏิบัติของนักศึกษา เป็นต้น

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์วิธีการสอน/	กลยุทธ์วิธีการประเมินผล/
[●]1.เข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเองและสมาชิกในสังคม หลักการทำงานและอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างเป็นกัลยาณมิตร [●]2 สามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข [●]3 เคารพในสิทธิของบุคคลอื่นและเข้าใจความหลากหลายทางพหุวัฒนธรรม มีภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกที่ดีในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและองค์กรในความแตกต่างทางวัฒนธรรมและสังคม	1 การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงจากการทำงานร่วมกับผู้อื่น ในลักษณะกิจกรรมคู่ และกิจกรรมกลุ่ม เพื่อฝึกทักษะกระบวนการกลุ่ม ฝึกความรับผิดชอบ และการยอมรับในความแตกต่าง ในการเรียนรู้รายวิชาที่ศึกษาในชั้นเรียน 2 .การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมสะท้อนความคิด ความรู้สึกร่วมกับผู้อื่น 3 .การเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานวิชาชีพครูในสถานศึกษา	1.ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการทำกิจกรรมกลุ่มใน ชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ 2 .นักศึกษาประเมินตนเองและประเมินผู้อื่น โดยใช้แบบประเมินกระบวนการกลุ่ม 3 .อาจารย์นิเทศ ครูพี่เลี้ยง และผู้บริหารสถานศึกษา ประเมินตามสภาพจริงจากปฏิบัติของนักศึกษา

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์วิธีการสอน/	กลยุทธ์วิธีการประเมินผล/
[●]1. ใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนเพื่อการสื่อสารรวมถึงการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับวิชาชีพครู [●]2. มีทักษะในการเลือกและประยุกต์ใช้คณิตศาสตร์และวิธีการทางสถิติในการศึกษาแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันและการนำไปใช้ในวิชาชีพได้ [●]3. มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล	1. การเรียนรู้จากผู้มีประสบการณ์ตรง และเรียนรู้จากการใช้สื่อเทคโนโลยี โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และการสื่อสารแบบ on-line ในกิจกรรมการเรียนรู้รายวิชาต่างๆ	1. ประเมินความสามารถในการรวบรวมข้อมูล จัดกระทำข้อมูล แปลความหมายข้อมูล ตลอดจนการนำเสนอในรูปแบบของรายงานได้ 2. อาจารย์สังเกตพฤติกรรมการใช้เทคโนโลยีระหว่างกระบวนการเรียนรู้ และสามารถนำไปแก้ปัญหาได้ 3. ประเมินความสามารถในการรวบรวมข้อมูล จัดกระทำวิเคราะห์ข้อมูลและนำเสนอ

6. ทักษะการจัดการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์วิธีการสอน/	กลยุทธ์วิธีการประเมินผล/
[●]1. มีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ และทฤษฎีทางจิตวิทยาการศึกษาเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนรู้ พัฒนาการ และการปรับพฤติกรรม เพื่อประยุกต์ใช้ในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัดการชั้นเรียน และการประเมินผลการเรียนรู้ในบริบทจริงได้อย่างเหมาะสม	1. การเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ผ่านการสอนของอาจารย์ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การศึกษากรณีตัวอย่าง การสังเกตการสอน การสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน การสัมภาษณ์ผู้ที่มีประสบการณ์ เป็นต้น 2. การเรียนรู้จากต้นแบบ ได้แก่ ผู้สอน เพื่อน ครูประจำการ ผู้บริหาร สถานศึกษา	1. สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้และ พัฒนาการด้านทักษะการนำเสนอ 2. อาจารย์นิเทศ ครูพี่เลี้ยง และผู้บริหารประมวลและประเมิน พฤติกรรมการฝึกสังเกตและทักษะ การนำเสนอที่ได้จากการฝึก

หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายโดยทั่วไปของการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา/ฝึกงานหรือคำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติหน้าที่ครู พัฒนาผู้เรียนด้วยจิตวิญญาณความเป็นครู ส่งเสริมการเรียนรู้ เอาใจใส่และยอมรับความแตกต่าง ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมและเป็นพลเมืองดี สร้างแรงบันดาลใจ เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน พัฒนาค้นหาความรู้ มีความรอบรู้ ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม พัฒนาและส่งเสริมหลักสูตรสถานศึกษา และจัดการเรียนการสอนและการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการพัฒนาผู้เรียน ตามความถนัดและความสนใจ ทำงานเป็นทีม ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนรู้ ดูแล ช่วยเหลือและมีรายงานผลการพัฒนาผู้เรียน มีสื่อ การวัดและประเมินผล บูรณาการความรู้และศาสตร์การสอน จัดกิจกรรมเพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และมีความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชน เข้าถึงบริบทของชุมชน แก้ปัญหาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สามารถอยู่ร่วมกันบนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม

Perform teacher duties Develop learners with a spirit of teacher Promote learning Empathize and accept differences Behave as a role model, morally, and be a good Samaritan, inspire be a cynical person develop oneself to have knowledge behave himself as a good example ethical develop and promote educational institution curriculum and organize teaching plans and teaching and learning that emphasizes learner development based on aptitude and interests, working as a team, applying technology to benefit learning, taking care of help, and having learner development reports with measurement and evaluation media. Integrate knowledge and teaching science organize activities to create a learning environment and to have relationship with parents and communities, build collaborative networks with parents and communities, access to the context of the community Solve students' problems to have desirable qualities able to coexist based on cultural differences

2. กิจกรรมของนักศึกษา

กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	ฝ่ายหรือผู้รับผิดชอบ
1. ปฐมนิเทศนักศึกษาก่อนการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน	จำนวนผู้เข้าปฐมนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 100	ผู้ประสานรายวิชา
2. ศึกษาคู่มือการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ	คู่มือการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ	ผู้ประสานรายวิชา
3. สัมมนาระหว่างปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน	คู่มือการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ	ผู้ประสานรายวิชา ครูพี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์
4. สัมมนาหลังฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน	คู่มือการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ	ผู้ประสานรายวิชา ครูพี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์
5. สัมมนาและปฐมนิเทศครูพี่เลี้ยง	คู่มือการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ	ผู้ประสานรายวิชา ครูพี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศน์
6. งานที่นักศึกษาต้องปฏิบัติระหว่างการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	แบบรายงานการฝึกปฏิบัติ	ครูพี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศน์

ระบุกิจกรรมหลักที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาระหว่างฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

3. รายงานหรืองานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

รายงานหรืองานที่ได้รับมอบหมาย	กำหนดส่ง
1. บันทึกกิจกรรมตามคู่มือการฝึกปฏิบัติการสอน	ระหว่างกรณีพิเศษของอาจารย์นิเทศก์และ สองสัปดาห์หลังเสร็จการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
2. สรุปรายงานผลการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน	
3. แบบบันทึกผลการสัมมนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	
4. แบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	

4. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา/ฝึกงานของนักศึกษา

กิจกรรมที่ใช้ในการติดตามผลการเรียนรู้	ผลการเรียนรู้ด้าน
1. จัดประชุมสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์กลุ่มระหว่างนักศึกษา กับคณาจารย์	ความรู้
2. อาจารย์นิเทศตรวจเยี่ยมและติดตามผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยการประชุมร่วมกับผู้รับผิดชอบ การฝึกสอนของนักศึกษา	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ
3. นักศึกษานำเสนอผลการเรียนรู้และประสบการณ์จากการฝึกงาน เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักศึกษา และอาจารย์ให้คำแนะนำ เพื่อปรับเปลี่ยนความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนหรือทัศนคติที่ไม่เหมาะสม	ทักษะทางปัญญา
4. สรุปผลประเมินการฝึกงานของนักศึกษา และประชุมร่วมกับ คณะกรรมการประจำหลักสูตร	การจัดการเรียนรู้

5. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้นิเทศ (ครูพี่เลี้ยง) ในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

- ตรวจเยี่ยมและติดตามผลการออกฝึกสอนของนักศึกษา ร่วมกับครูพี่เลี้ยง
- จัดประชุมสัมมนาช่วงกลางภาคเรียนของการฝึกสอนโดยมีนักศึกษา อาจารย์พี่เลี้ยง และอาจารย์นิเทศ โดย นักศึกษานำเสนอผลการเรียนรู้และประสบการณ์จากการฝึกงาน เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักศึกษา และ อาจารย์ให้คำแนะนำเพื่อปรับเปลี่ยนความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนหรือทัศนคติที่ไม่เหมาะสม
- สนับสนุนให้นักศึกษานำโจทย์ปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการปฏิบัติการสอน มาจัดทำเป็นวิจัยในชั้นเรียน

6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

1. ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือนักศึกษาฝึกสอนในด้านการสอน การปกครองชั้นเรียน การจัดห้องเรียน การจัด กิจกรรมและการบริการทางวิชาการแก่ชุมชน
2. สังเกตการสอนของนักศึกษาฝึกสอน และช่วยเหลือให้คำแนะนำ แก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ในการสอน
3. แนะนำนักศึกษาเกี่ยวกับการจัดหา การเลือก การทำ และการใช้สื่อการเรียนตลอดจนวิทยาการต่างๆ
4. ตรวจ แนะนำ การทำกำหนดการสอน หรือกำหนดการสอน และการทำบันทึกแผนการสอน
5. วัดผล และประเมินผล การฝึกสอน ของนักศึกษา
6. เป็นวิทยากรให้แก่ครูพี่เลี้ยง และนักศึกษา
7. จัดปฐมนิเทศเพื่อเตรียมตัวนักศึกษาให้พร้อมที่จะออกไปปฏิบัติงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
8. แนะนำนักศึกษาฝึกสอน ครูพี่เลี้ยง ผู้บริหารโรงเรียน ในการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรม ทางการศึกษาไปใช้ในงานด้านต่างๆ
9. รับทราบปัญหา ปรึกษาหารือ และร่วมวางแผนกับทางโรงเรียนฝึกสอนและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขและ พัฒนางานด้านต่างๆ ของนักศึกษาฝึกสอน

7. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนักศึกษาสิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุน ที่ต้องการจากสถานที่ฝึกงาน - จัดปฐมนิเทศแนะแนวการฝึกสอนให้กับนักศึกษา พร้อมจัดทำคู่มือสำหรับนิเทศการฝึกสอน - มีเจ้าหน้าที่ ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการฝึกสอน และมีช่องทางการติดต่อหลายช่องทาง
8. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุน ที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดสหกิจศึกษา/ฝึกงาน /สถานประกอบการ - ห้องสมุดสำหรับการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง - วัสดุอุปกรณ์สำหรับประกอบการเรียนการสอน - ห้องประชุมปรึกษาปัญหา - สถานที่นั่งทำงานประจำของนักศึกษา

หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

1. การกำหนดสถานที่ฝึก อาจารย์ผู้รับผิดชอบการฝึกสอน คัดเลือกสถานที่ฝึกสอนที่ดำเนินกิจการสอดคล้องกับสาขาวิชา ที่มีความพร้อมดังนี้ 1. สถานศึกษาต้องผ่านการประเมิน สมศ. 2. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรของสถานศึกษามีความเข้าใจและสนับสนุนจุดมุ่งหมายการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของนักศึกษา 3. นักศึกษาสามารถติดต่อหาสถานศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร 4. ผู้ประสานรายวิชาประสบการณ์วิชาชีพครู จัดทำหนังสือขอความร่วมมือเพื่อส่งนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูไปยังสถานศึกษา อย่างน้อย 1 เดือน
2. การเตรียมนักศึกษา ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู จัดปฐมนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูพร้อมทั้งมอบคู่มือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ให้กับนักศึกษาก่อนการฝึกสอน 2 สัปดาห์ โดยครอบคลุมเนื้อหาต่างๆ เช่น จุดมุ่งหมายของการฝึกสอน ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง การปฏิบัติตนระหว่างการฝึกสอน กิจกรรมการฝึกสอน การจัดอาจารย์นิเทศ การติดตามประเมินผล การป้องกันหลีกเลี่ยงอันตรายจากการฝึกสอน การวางตัว การติดต่อแจ้งเหตุด่วน การเตรียมความพร้อมด้านวิชาการก่อนการฝึกสอน เป็นต้น

3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศ

- ประสานงานกับทางสถานศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูให้จัดอาจารย์นิเทศก์ ที่ตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษาฝึก
- จัดโครงการสัมมนาระหว่างครูพี่เลี้ยงกับอาจารย์นิเทศก์ กรรมการประจำหลักสูตร อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

4. การเตรียมผู้นิเทศ (พนักงานพี่เลี้ยง) ในสถานที่ฝึก

- ตรวจเยี่ยมและติดตามผลการออกฝึกสอนของนักศึกษา ร่วมกับครูพี่เลี้ยง
- จัดประชุมสัมมนาช่วงกลางภาคเรียนของการฝึกสอนโดยมีนักศึกษา อาจารย์พี่เลี้ยง และอาจารย์นิเทศ โดยศึกษานำเสนอผลการเรียนรู้และประสบการณ์จากการฝึกงาน เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักศึกษา และอาจารย์ให้คำแนะนำเพื่อปรับเปลี่ยนความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนหรือทัศนคติที่ไม่เหมาะสม
 - สนับสนุนให้นักศึกษานำโจทย์ปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการปฏิบัติการสอน มาจัดทำเป็นวิจัยในชั้นเรียน
 - ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือนักศึกษาฝึกสอนในด้านการสอน การปกครองชั้นเรียน การจัดห้องเรียน การจัดกิจกรรมและการบริการทางวิชาการแก่ชุมชน
- สังเกตการสอนของนักศึกษาฝึกสอน และช่วยเหลือให้คำแนะนำ แก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ในการสอน

5. การจัดการความเสี่ยง

อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันประเมินความเสี่ยงต่อนักศึกษาและสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู จากข้อมูลข่าวสารสารสนเทศในสื่อสาธารณะ แล้วดำเนินการป้องกัน ดังนี้/

ความเสี่ยงด้าน	ปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางป้องกัน	ผู้รับผิดชอบ
ความเสี่ยงจากสถานฝึก	สถานที่ตั้ง การเดินทาง และสภาวะการทำงาน	คัดเลือกสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูที่ไม่ตั้งอยู่ในเขตอันตราย การคมนาคมสะดวก	ผู้ประสานรายวิชา
ความเสี่ยงจากอุบัติเหตุ การทำงานของนักศึกษา	ปฐมนิเทศแนะนำนักศึกษา	ประกันอุบัติเหตุและประกันการเจ็บป่วยและชีวิตให้นักศึกษา	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
ความเสี่ยงด้านสังคม ปฏิสัมพันธ์	การทำงานร่วมกับบุคลากร	ปฐมนิเทศแนะนำการวางตัวที่เหมาะสมต่อบุคลากรทุกระดับของสถานที่ฝึกสอน จัดหาครูพี่เลี้ยงให้คำแนะนำและดูแลควบคุมการทำงานของนักศึกษา	ผู้ประสานรายวิชา และครูพี่เลี้ยง

หมวดที่ 6 การประเมินนักศึกษา

1. หลักเกณฑ์การประเมิน

ผลการเรียนรู้	สัดส่วนการประเมิน (ร้อยละ)	เงื่อนไขการประเมิน
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	ร้อยละ 10	เกณฑ์ประเมินให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557 หมวด 10
2. ด้านความรู้	ร้อยละ 30	
3. ทักษะทางปัญญา	ร้อยละ 30	
4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ร้อยละ 20	
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ร้อยละ 5	
6. ด้านทักษะการจัดการความรู้	ร้อยละ 5	

เกณฑ์การประเมิน

การตัดสินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ใช้เกณฑ์การตัดสิน ดังนี้

คะแนน	ระดับคะแนน	ค่าคะแนน	ความหมาย	
90 - 100	A	4.00	ดีเลิศ	Excellent
89 - 85	B+	3.50	ดีมาก	Very Good
84 - 80	B	3.00	ดี	Good
79 - 70	C+	2.50	ดีพอใช้	Fairly Good
69 - 60	C	2.00	พอใช้	Fair
59 - 55	D+	1.50	อ่อน	Poor
50 - 54	D	1.00	อ่อนมาก	Very Poor
0 - 49	F	0	ไม่ผ่าน/ตก	Fail

หมายเหตุ ถ้าได้ระดับคะแนน ต่ำกว่า B หรือมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมในมหาวิทยาลัยและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในโรงเรียน น้อยกว่าร้อยละ 80 นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา

เอกสารการประเมินผลจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีดังนี้

1. แบบบันทึก มี 5 แบบ คือ

- 1.1 แบบบัญชีลงเวลาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (ป.บัณฑิต 1-1)
- 1.2 แบบบันทึกกิจกรรมประจำวัน (ป.บัณฑิต 1-2)
- 1.3 แบบบันทึกการศึกษาและสังเกตสภาพทั่วไปของโรงเรียน (ป.บัณฑิต 1-3)
- 1.4 แบบบันทึกผลการศึกษางานในหน้าที่ครู (ป.บัณฑิต 1-4)
- 1.5 สรุปผลที่ได้จากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (ป.บัณฑิต 1-5)

2. แบบประเมินผล มี 4 แบบ คือ

- 2.1 แบบประเมินคุณลักษณะและการปฏิบัติตน (ป.บัณฑิต 2-1) ประเมิน 2 ครั้ง ดังนี้
ต้นภาคศึกษา และปลายภาคการศึกษา (ตามประกาศมหาวิทยาลัย)
- 2.2 แบบประเมินผลงานในหน้าที่ครู (ป.บัณฑิต 2-2) ประเมิน 2 ครั้ง
ต้นภาคศึกษา และปลายภาคการศึกษา (ตามประกาศมหาวิทยาลัย)
- 2.3 แบบประเมินสมรรถภาพการสอน (ป.บัณฑิต 2-3)
- 2.4 แบบประเมินด้านความสัมพันธ์ระหว่างชุมชนและผู้ปกครอง (ป.บัณฑิต.2-4)
- 2.5 สรุปคะแนนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

3. ความรับผิดชอบของผู้นิเทศ (ครูพี่เลี้ยง) ต่อการประเมินนักศึกษา

ประเมินการปฏิบัติงานของนักศึกษาระหว่างการสอนและหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกสอน ตามแบบฟอร์มประเมินของฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู โดยพิจารณาจากพฤติกรรมและผลงานระหว่างการฝึกสอน

4. ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบสหกิจศึกษา/ฝึกงานต่อการประเมินนักศึกษา

ประเมินนักศึกษาหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกสอนตามแบบฟอร์มประเมินของฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู โดยพิจารณาจาก บันทึกการประเมินของอาจารย์นิเทศก์ และรายงานการฝึกสอนของนักศึกษา

5. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

ผู้ประสานรายวิชากับครูพี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศที่ผู้รับผิดชอบการฝึกของนักศึกษา เพื่อตรวจสอบทำความเข้าใจในประเด็นการประเมินที่ต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ และกรณีจำเป็น จัดประชุมร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบการสอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบการฝึกสอน อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกสอน และอาจารย์รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อพิจารณาหาข้อสรุป

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา/ฝึกงาน

1. กระบวนการประเมินการฝึกปฏิบัติงานสหกิจศึกษา/ฝึกงานโดยผู้เกี่ยวข้อง 1.1 นักศึกษา จัดให้นักศึกษาตอบแบบประเมินประสิทธิผลของการฝึกสอน 1.2 ผู้บริหารสถานศึกษาหรืออาจารย์พี่เลี้ยง ผู้รับผิดชอบการฝึกสอนของนักศึกษา บันทึกความคิดเห็นต่อประสิทธิผลของการฝึกสอน ในแบบฟอร์มที่ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูกำหนด และอาจมีการสัมภาษณ์ด้วยวาจา 1.3 อาจารย์นิเทศ อาจารย์นิเทศ บันทึกความคิดเห็นต่อประสิทธิผลของการฝึกสอน ในแบบฟอร์มที่กำหนดของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง - ผู้ประสานรายวิชาประมวลผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ของนักศึกษาทั้งหมด พร้อมทั้งผลการประเมินและข้อเสนอแนะต่างๆ ของนักศึกษา ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้บริหารสถานศึกษา อาจารย์พี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศ จัดทำรายงานผลการดำเนินการของฝึกสอน รายงานต่ออาจารย์รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อนำเสนอต่อ ประธานหลักสูตรเพื่อทราบและพิจารณา - คณะกรรมการประจำหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ร่วมพิจารณาประสิทธิผลของการฝึกสอน วิเคราะห์ปัญหา และกำหนดแผนพัฒนาปรับปรุงสำหรับใช้ในรอบปีการศึกษาถัดไป โดยแสดงไว้ในรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร

ลงชื่อ.....มารีเยะ ปุเต๊ะ.....

อ.มารีเยะ ปุเต๊ะ

ผู้ประสานรายวิชา หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู