

คำขอมิบัตรประจำตัว  
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ชื่อสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....อายุ.....ปี สัญชาติ..... หมุ่โลหิต..... มีชื่ออยู่ในทะเบียน

บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ   ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถ  
ติดต่อได้ .....

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท  ข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ  พนักงานในมหาวิทยาลัย

ข้าราชการบำนาญรับราชการ/ปฏิบัติงาน/เคยสังกัด แผนก/งาน .....

ฝ่าย/ส่วน.....กอง/สำนัก.....

มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ตำแหน่ง.....ระดับ/ยศ.....

มีความประสงค์ขอมิบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐยื่นต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

กรณี  ๑. ขอมิบัตรครั้งแรก

๒. ขอมิบัตรใหม่ เนื่องจาก ( ) บัตรหมดอายุ ( ) บัตรหายหรือถูกทำลาย  
( ) เปลี่ยนชื่อกระทรวง

หมายเลขของบัตรเดิม ..... (ถ้าทราบ)

๓. ขอเปลี่ยนบัตรเนื่องจาก ( ) เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ

( ) เปลี่ยนชื่อตัว ( ) เปลี่ยนชื่อสกุล ( ) ชำรุด/ อื่นๆ .....

๔. ได้แนบบรูปถ่ายสองใบมาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว และ ( ) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ตำแหน่ง .....

ติดรูป ๑ นิ้ว

เฉพาะเจ้าหน้าที่

สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เลขที่ .....

ชื่อ .....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....

ลายมือชื่อ

หมุ่โลหิต .....

(รศ.ดร.รศสุคนธ์ แสงมณี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ผู้ออกบัตร



คำขอมีบัตรประจำตัวลูกจ้างชั่วคราว มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ....

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ชื่อสกุล.....  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....อายุ.....ปี สัญชาติ..... หมุ่โลหิต..... มีชื่ออยู่ในทะเบียน  
บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....  
เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ            
ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ .....  
ปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....สังกัด.....  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
ตามคำสั่งที่ ...../..... ลงวันที่ .....

มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวลูกจ้างชั่วคราว

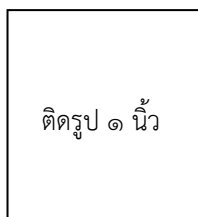
- กรณี  ๑. ขอมีบัตรครั้งแรก  
 ๒. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก ( ) บัตรหมดอายุ ( ) บัตรหายหรือถูกทำลาย  
( ) เปลี่ยนชื่อกระทรวง

หมายเลขของบัตรเดิม ..... (ถ้าทราบ)

๓. ขอเปลี่ยนบัตรเนื่องจาก ( ) เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ  
( ) เปลี่ยนชื่อตัว ( ) เปลี่ยนชื่อสกุล ( ) ขำรุด/ อื่นๆ .....  
 ๔. ได้แนบรูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว ๒ รูป (ชุดสูทสีด้า มีสัญลักษณ์ มนร. ฉากสีฟ้า) มาพร้อมกับคำขอนี้  
แล้ว และ ( ) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)  
ตำแหน่ง .....



**เฉพาะเจ้าหน้าที่**

สำเนาบัตรประจำตัวลูกจ้างชั่วคราว

เลขที่ .....

ชื่อ .....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....

.....  
ลายมือชื่อ  
หมุ่โลหิต .....

.....  
(รศ.ดร.รสสุคนธ์ แสงมณี)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์  
ผู้ออกบัตร