



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ โทร ๓๑๐๐.....

ที่ อว ๐๖๐๘.๐๕/..... วันที่.....

เรื่อง ขี้แจงเหตุผล กรณีไม่ลงเวลาทำงาน.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ด้วยข้าพเจ้า.....บุคลากรประเภท ข้าราชการ
 พนักงาน ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง.....สังกัด คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขอชี้แจงเหตุผลในการไม่ลงเวลา มาทำงาน เลิกงานทำงาน ตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เนื่องจาก

ข้าพเจ้าได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาโดยชอบด้วยกฎหมายให้ไปทำงานนอกสถานที่ที่ต้องลงเวลาทำงาน ตามคำสั่งฯ ที่.....ลงวันที่.....ตั้งเอกสารแนบท้าย

*** กรณีที่ได้รับคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมายโดยวาจาให้ผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อเป็นพยาน

ข้าพเจ้าหลงลืมโดยไม่มีเจตนาหลงลืมการลงเวลาทำงานสายหรือเลิกงานก่อนกำหนด และ นาย/นาง/นางสาว.....พบเห็นข้าพเจ้า เวลา.....น. และได้ลงชื่อเป็นพยานในเหตุดังกล่าว

เครื่องบันทึกเวลาทำงานชำรุดบกพร่อง โดยมี นาย/นาง/นางสาว.....

พบเห็นและได้ลงชื่อพยานในเหตุดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาโดยขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

ผู้ชี้แจง

(.....)

พยาน

(.....)

หัวหน้าส่วนราชการ

(อาจารย์ ดร.อาสสัน ทิเล)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี