



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุธานครินทร์ โทร.๓๑๐๐

ที่ อว ๐๖๐๘.๐๕/

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติใช้ยานพาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุธานครินทร์

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุธานครินทร์ พร้อมด้วย

๑.ตำแหน่ง.....

๒.ตำแหน่ง.....

ได้รับหนังสือราชการ/บันทึกข้อความ.....ลงวันที่.....ให้ข้าพเจ้าไปราชการ
เพื่อ.....ณ(สถานที่).....

.....ระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.....รวม.....วัน โดยได้แนบเอกสารต้นเรื่องมาแล้ว (ถ้ามี) ในการไปราชการครั้งนี้

ข้าพเจ้าขออนุมัติเดินทางไปราชการโดยยานพาหนะ

รถยนต์ส่วนบุคคล ยี่ห้อ.....หมายเลขทะเบียน.....

เพื่อให้เกิดความคล่องตัวสะดวกรวดเร็วทันต่อกำหนดเวลา ระยะทางจาก.....ถึง.....
ระยะทางประมาณ.....กิโลเมตร รวมระยะทาง ไป-กลับประมาณ.....

กิโลเมตร ข้าพเจ้า ไม่ขอเบิก ขอเบิกเงินค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ตามระเบียบฯ รวมเป็นเงินจำนวน.....

บาท (.....) โดยข้าพเจ้าจะส่งหลักฐานการเบิกจ่าย เมื่อกลับจากเดินทางไปราชการ
แล้ว ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน ทั้งนี้หากเกิดอุบัติเหตุจากการนำรถส่วนตัวไปราชการครั้งนี้ ทางราชการไม่ต้อง
รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ขออนุมัติให้ใช้รถส่วนตัวเดินทางไปราชการและอนุมัติให้เดินทางไปราชการครั้งนี้

๒. ขออนุมัติให้ใช้สิทธิเบิกค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิงได้ตามระเบียบฯ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอใช้

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เห็นควรอนุมัติ

เห็นควรไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(อาจารย์ ดร.อาสสัน ทิเล)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ความเห็นของ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

เห็นควรอนุมัติ

เห็นควรไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(นายยากริยา สามะ)

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ความเห็นของ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุธานครินทร์

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(รองศาสตราจารย์ ดร.รสสุคนธ์ แสงมณี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุธานครินทร์

หมายเหตุ ในกรณีที่ใช้ พาหนะส่วนบุคคล ให้แนบ รายละเอียดระยะทาง (กิโลเมตร) (แผนที่เส้นทางกรม
ทางหลวง) ของระยะทางที่ไปราชการด้วยทุกครั้ง