



รหัส . . / /

แบบเสนอโครงการ/แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม

☐ งบประมาณ ☐ เงินรายได้ ☐ งบอื่นๆ (ระบุ)

1. ชื่อโครงการ :

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ :

หน่วยงานหลัก : ชื่อผู้รับผิดชอบ :

หน่วยงานสนับสนุน : ชื่อผู้รับผิดชอบ :

3. งบประมาณที่ใช้ : บาท (----- ตัวอักษร -----)

งบประมาณผลผลิต :

☐ 1. โครงการ/ผลผลิต.....

☐ 2. อื่น ๆ

4. ความเชื่อมโยงสอดคล้องของโครงการ (ระบุข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์)

4.1 แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 – 2569

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....

เป้าประสงค์ที่ ตัวชี้วัด

4.2 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals (SDGs)

เป้าหมายที่.....

5. ลักษณะโครงการ/กิจกรรม

☐ โครงการใหม่

☐ งานประจำ

☐ โครงการต่อเนื่อง

6. การบูรณาการโครงการ

☐ บูรณาการการเรียนการสอน

☐ บูรณาการงานวิจัย

☐ บูรณาการบริการวิชาการ

☐ บูรณาการโครงการทำนุบำรุง

☐ อื่น ๆ

☐ ไม่มีการบูรณาการ

รายละเอียดการบูรณาการ/วิธีการบูรณาการ.....

.....

.....

7. หลักการและเหตุผล (ไม่เกิน 1 หน้า)

7.1 ที่มา : (นโยบาย / แผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ / แผนพัฒนาส่วนราชการ)

.....

.....

7.2 สรุปสาระสำคัญ : (สภาพปัญหา / ความต้องการ)

.....

.....

7.3 ความเร่งด่วน : (ระบุความจำเป็น)

8. วัตถุประสงค์

8.1

8.2

8.3

9. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ :

(หมายเหตุ : ตัวชี้วัดต้องสอดคล้องกับโครงการ/กิจกรรมที่ทำ และต้องวัดได้จริง/เป็นมาตรฐาน)

9.1 ตัวชี้วัดผลผลิต : (เป็นจำนวน)

9.2 ตัวชี้วัดผลลัพธ์ : (ผลที่ได้รับประโยชน์)

9.3 ตัวชี้วัดผลกระทบ :

เชิงบวก :

เชิงลบ :

10. กลุ่มเป้าหมาย (ระบุกลุ่มเป้าหมายและจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ)

11. ขั้นตอนการดำเนินการ :

ขั้นตอนการดำเนินการ/รายการกิจกรรม	พ.ศ.			พ.ศ.								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ												
2. ประชุมคณะกรรมการโครงการ												
3. ดำเนินโครงการ												
4. สรุปและประเมินผล												

12. กิจกรรมที่จะดำเนินงาน / วิธีการดำเนินงาน (ระบุให้ชัดเจน)

13. ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี) : เริ่ม สิ้นสุด

14. สถานที่ดำเนินงาน :

15. ประมาณการงบประมาณที่ใช้ : บาท

งบรายจ่าย/หมวด/รายการ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
งบดำเนินงาน			
15.1 ค่าตอบแทน			
-			
-			
รวม ค่าตอบแทน			
15.2 ค่าใช้สอย			
-			
-			
รวม ค่าใช้สอย			
15.3 ค่าวัสดุ			
-			
-			
รวม ค่าวัสดุ			
รวม (.....-ตัวอักษร-.....)			

16. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ แนวทางในการนำผลที่ได้จากโครงการไปใช้ประโยชน์ และแนวทางการขยายผลโครงการ

.....

.....

.....

.....

17. แนวทางการประเมินผลโครงการ

☐ แบบสอบถาม ☐ แบบสัมภาษณ์ ☐ แบบทดสอบ ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

18. การรายงานผลการดำเนินงาน

☐ ทุก 1 เดือน ☐ ทุก 3 เดือน ☐ ทุก 6 เดือน ☐ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

ลงชื่อ

(.....) ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่/...../.....

ลงชื่อ

(.....)

รองคณบดี/รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผน

วันที่/...../.....

ความเห็น..... ลงชื่อ (อาจารย์ณัฐพงศ์ ทองจันทร์) ปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานพัสดุ วันที่/...../.....	ความเห็น..... ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ (นางสาวพนารัตน์ วัชรทักษิณ) ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน วันที่/...../.....
ความเห็น..... ลงชื่อ (นางสาวพนารัตน์ วัชรทักษิณ) ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี วันที่/...../.....	ความเห็น..... ลงชื่อ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โตมร นุ่นแก้ว) รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ วันที่/...../.....
ความเห็น..... ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา สะแลแม) อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ วันที่/...../.....	